

**Oficina de Educación del Condado de Los Ángeles**  
**División Head Start y Aprendizaje de la Primera Infancia**  
10100 Pioneer Blvd., Sala de Conferencias 109-110, Santa Fe Springs, CA 90670

**REUNIÓN DEL CONSEJO DE POLÍTICA**

**Martes, 13 de agosto, 2024**

**9:30 a.m. – 12:30 p.m.**

*Toda documentación está disponible en la Oficina del Cesionario ubicada en*

10100 Pioneer Blvd., #325 Santa Fe Springs, CA  
90670

**AGENDA**

- |      |  |                         |
|------|--|-------------------------|
| 1.0  | Bienvenida/Llamada al orden/Presentaciones   | (Sra. Leishay Bachler)  |
| 1.1  | Acto cívico  | (Sra. Kristina Orosco)  |
| 1.2  | Minuto de silencio   | (Sra. Kristina Orosco)  |
| 1.3  | Lista de asistencia/Verificación de quórum   | (Sra. Leishay Bachler)  |
| 1.4  | Ordenación y aprobación de la agenda   | (Sra. Leishay Bachler)  |
| 1.5  | Aprobación de las actas del PC del 9 de julio, 2024                                    | (Sra. Leishay Bachler)  |
| 1.6  | Informe de correspondencia – 5 minutos   | (Sra. Darya Carranza)   |
| 1.7  | Informe de la presidenta – 5 minutos   | (Sra. Leishay Bachler)  |
| 1.8  | Informe de la representante de la Junta de LACOE - 5 minutos                           | (Sra. Betty Forrester)  |
| 1.9  | Funcionaria Principal de Educación – 5 minutos   | (Dra. Maricela Ramírez) |
| 1.10 | Informe administrativo – 15 minutos  | (Sr. Luis Bautista)     |
|      | <b>1.10a.</b> Informe sobre la matriculación – 10 minutos                              | (Sr. Ozzie Colin)       |
| 1.11 | Informe del representante del PC ante la Junta de LACOE – 5 minutos                    | (Sra. Irene Cano)       |
| 1.12 | Informe del tesorero: presupuesto del PC y del Cesionario – 5 minutos                  | (Sra. Morgan Cárdenas)  |
| 2.0  | <b>Comentarios públicos (15 minutos)</b>   |                         |
|      | Consulte el “Procedimiento para efectuar comentarios públicos” del Consejo de política |                         |

[RECESO]

**INFORMES/ARTÍCULOS DE ACCIÓN/PRESENTACIONES**

- |     |   |                         |
|-----|---|-------------------------|
| 3.0 | <b>Informe del Comité ejecutivo</b> – 10 minutos  | (Sra. Leishay Bachler)  |
|     | El comité proveerá un informe acerca de sus actividades y presentará las siguientes recomendaciones para su aprobación:   |                         |
|     | <b>3.0a. Artículo de Acción:</b> Aprobación para efectuar modificaciones a las Tareas y Funciones del Comité de Planificación y Desarrollo del Consejo de política. |                         |
|     | <b>3.0b. Artículo de Acción:</b> Aprobación para efectuar modificaciones a las Tareas y Funciones del Comité de educación y transición del Consejo de política.     |                         |
| 3.1 | <b>Informe del Comité de planificación y desarrollo</b> – 5 minutos   | (Sra. Irene Cano)       |
|     | El comité proveerá un informe acerca de sus actividades.  |                         |
| 3.2 | <b>Informe del Comité de educación y transición</b> – 5 minutos   | (Sra. Sandra Rodríguez) |
|     | El comité proveerá un informe acerca de sus actividades.  |                         |
|     | <b>3.2a.</b> Actividad para padres: Regreso a clases  |                         |

- 3.3 Informe del Comité Directivo del Bienestar Organizativo de HSEL – 5 minutos**  
El comité proveerá un informe acerca de sus actividades. (Sra. Cynthia Barboza)
- 3.4 Presentaciones**  
**3.4a.** Resultados de la autoevaluación de LACOE HSEL (presentado por la Sra. Christina Márquez, Asesor de los resultados del programa)
- 3.5 Informes de conferencias y capacitaciones**  
No habrá informes.
- 4.0 Elecciones**  
**4.0a. Artículo de acción:** Comité de educación y transición del 2023-24 – Elección de un integrante adicional.  
**4.0b. Artículo de acción:** Comité de planificación y desarrollo del 2023-24 – Elección de dos integrantes adicionales.
- 5.0 Avisos**  
**5.0a.** Reunión virtual del Comité ejecutivo, miércoles, 28 de agosto, 2024, 9:30 a.m. - 11a.m.
- 6.0 Informe de comunicación** (Sra. Leishay Bachler)  
Desarrollo de los puntos clave
- 7.0 Conclusión** (Sra. Leishay Bachler)  
Hora de salida

**\*\*\*\*\*FAVOR DE FIRMAR SU HORA DE LLEGADA/SALIDA\*\*\*\*\***

Las personas con alguna discapacidad que necesiten servicios especiales, deben comunicarse con Beatrice Peralta al [Peralta Beatrice@lacoedu](mailto:Peralta_Beatrice@lacoedu) con al menos 72 horas de anticipación a la fecha de la reunión.

Por favor haga los arreglos apropiados de cuidado infantil. Los integrantes del Consejo de política que tengan su formulario de elegibilidad archivado, podrán ser reembolsados por el cuidado infantil.

Si usted no puede acudir o tiene cualquier pregunta, por favor comuníquese con Beatrice Peralta al [Peralta Beatrice@lacoedu](mailto:Peralta_Beatrice@lacoedu) o al (562) 940-1668.